

STATUTO-ATTO COSTITUTIVO  
ASSOCIAZIONE CULTURALE MUSICALE



“ASCLAMA SERVICE”



Registrato a Borgomanero 18/9/2018 N. 1049 Mod. 3  
imposta assolta con anticipazione di versamento effettuato  
in data 18/9/2018 presso Parte a BORGOMANERO  
per € 200,00 Ducento

Firma su delega del Sindaco Provinciale,  
SALVATORE SANGUIGLI

IL FUNZIONARIO  
Santo Tiano



## che indicheremo quali Soci Fondatori

Si è costituita l'Associazione denominata "ASCLAMA SERVIZI" ai seguenti patti e condizioni:

### Art. 1 – Dichiarazione Costitutiva

1.1- E' costituita in data 18/09/2018 a tempo indeterminato l'Associazione di Promozione Sociale- Culturale- Musicale no Profit, denominata "ASCLAMA SERVIZI" e con sede ad Arona (NO) in Via Sottopassaggio Vevera 5, a cui in seguito si farà riferimento ad essa, indicandola brevemente con il termine **Associazione**.

1.2- L'eventuale trasferimento di indirizzo o di sede sociale legale nell'ambito dello stesso comune non comporterà alcuna variazione né allo statuto né ai regolamenti interni.

1.3- L'Associazione ha durata illimitata.

### Art. 2 – Scopi e Finalità

2.1- L'Associazione, democratica e apolitica, aconfessionale non persegue come scopo istituzionale alcuna finalità lucrativa ed è apuristica.

2.2- Essa intende promuovere, sviluppare e diffondere la cultura musicale e gli artisti operanti in tutto il mondo, valorizzandone l'opera, l'immagine e l'ingegno in Italia e all'estero.

Tutto ciò senza discriminazioni di spazio, di tempo, di tendenze e di stili, favorendo, nel modo più completo possibile, la diffusione, la produzione e la distribuzione delle loro opere mediante la divulgazione, la valorizzazione artistica e d'immagine con la creazione di iniziative e servizi, anche rivolti a terzi, nei settori della cultura, del turismo, dell'arte e dello spettacolo, che soddisfino le aspirazioni proprie dei soci.

2.3- Per la realizzazione di quanto esposto sopra, l'Associazione si prefigge la qualificazione, il miglioramento professionale, sociale ed artistico dei soci e dell'ambito territoriale in cui svolgerà le proprie attività.

2.4- In particolare rivolgerà le proprie specifiche competenze ai campi della cultura, dello spettacolo, del turismo, dell'animazione, della comunicazione, del recupero e salvaguardia delle tradizioni e dell'arte in generale.

2.5- per il conseguimento degli scopi statuari l'Associazione si propone di:

a) promuovere, organizzare ed eventualmente gestire corsi strumentali e vocali, corsi di didattica, di informatica musicale e di storia della musica, master class di perfezionamento musicale, di recitazione, danza animazione, lezioni-concerto, laboratori di musica di insieme, registrazioni fonografiche, seminari, stages, spettacoli itineranti ed ogni altra iniziativa e forma atta a diffondere la conoscenza e la pratica musicale, sia tra adulti che tra giovani;

b) favorire e organizzare manifestazioni musicali, culturali, ricreative, cinematografiche, rassegne, festival, conferenze, concorsi, premi, saggi, concerti, musical ed ogni altra forma di spettacolo legata alla musica, favorendo, in special modo tra i soci, la costituzione di gruppi di musica etnica, rock, jazz, leggera, classica e lirica;

c) promuovere la formazione di gruppi strumentali e di complessi vocali, da camera, orchestrali, folkloristici e bandistici, coordinandone le attività;

d) svolgere attività editoriale letteraria e musicale, curando la creazione di siti internet, la pubblicazione e diffusione di periodici, riviste, giornali, testi musicali, opere a carattere etno-musicale, materiale fonografico, informatico ed audiovisivo, per la diffusione e divulgazione delle attività dell'Associazione;

e) attivare iniziative musicali e culturali, anche in collaborazione con altri enti, Associazioni e/o scuole nella sfera dell'aggregazione sociale e del tempo libero, per la promozione della persona e della qualità della vita, organizzare manifestazioni musicali per le scuole, per gli anziani e per le Associazioni di volontariato operanti nella sfera dell'emarginazione, del disadattamento e dell'handicap;

f) ingaggiare, assumere e/o scritturare artisti, conferenzieri, esperti o altro personale specializzato estraneo all'associazione per il compimento degli obiettivi statuari;

g) offrire un punto di riferimento orientativo e di consulenza per gli studenti di musica e per tutti gli appassionati, anche attraverso la gestione di Teatri, Musei, Biblioteche e/o Fonoteche;

h) avviare ricerche di storia locale, salvaguardia del patrimonio etnico, riscoperta di musicisti e poeti del passato pubblicandone documenti originali e spartiti della propria produzione artistica, compiere studi ed analisi, anche con eventuali rilevamenti statistici, sulle consuetudini musicali di ieri e di oggi senza limiti territoriali;

i) svolgere qualsiasi altra attività o servizio che si rivelasse utile a promuovere e a diffondere la conoscenza della cultura musicale e degli Artisti/Soci; A tal proposito saranno stipulate convenzioni con studi di registrazione, promotori, agenzie di spettacolo, agenzie di grafica e di immagine, associazioni di settore nonché service audio-visuali a supporto delle attività proprie onde offrire ai soci, proficue opportunità e facilitazioni per l'espletamento dell'attività artistica;

l) promuovere ed organizzare corsi di aggiornamento per docenti di scuole di ogni ordine e grado.

m) in via sussidiaria e non prevalente l'associazione potrà svolgere anche attività commerciali finalizzate al raggiungimento degli scopi sociali, ai sensi della L.383/2000.

### Art. 3- Gli associati

3.1- Sono Soci tutte le persone e/o gli enti che, per interesse culturale ovvero per interessi professionali e/o studi, vogliono aderire alle attività dell'Associazione, che avendone fatta richiesta, ne ottengano l'ammissione dal Consiglio Direttivo.

3.2- La domanda, su moduli prestampati da ritirare presso la sede, o inviati via mail saranno indirizzati al Presidente e deve indicare, oltre i dati anagrafici e fiscali, lo status e l'accettazione dello statuto e degli organi di rappresentanza sociali.

3.3- L'appartenenza all'associazione ha carattere libero e volontario, ma impegna gli aderenti al rispetto delle decisioni prese dai suoi organi sociali, secondo le competenze statuarie, e a un comportamento corretto sia nelle relazioni interne verso gli altri soci che con i terzi.

3.4- I soci si dividono in Ordinari, Sostenitori e Onorari.

3.5- Soci Ordinari sono coloro, che a domanda, avendone i requisiti artistici, chiedono di far parte dell'associazione. La partecipazione dei soci all'elaborazione ed alla gestione dei programmi e delle attività è considerata prerogativa sostanziale e inalienabile di ciascun socio oltreché garanzia di democrazia per il buon funzionamento dell'associazione.

3.6- I soci devono accettare integralmente le norme statuarie e regolamentari dell'Associazione e sono tenuti al pagamento di una quota associativa e/o promozioni a carattere annuale, il cui importo è fissato annualmente dal Consiglio Direttivo.

3.7- Tutti i soci ordinari hanno diritto di voto per l'approvazione del bilancio, le modifiche statuarie e dei regolamenti interni e partecipano all'elettorato attivo e passivo per la nomina del Consiglio Direttivo.

3.8- Sono associati fondatori coloro che risultano dall'atto costitutivo dell'Associazione. Mentre tutti gli altri sono associati ordinari.

3.9- Soci Sostenitori sono coloro che versano una quota associativa mensile o annuale a titolo di contributo volontario, anche per usufruire di particolari servizi resi

dall'associazione, chiedono l'adesione alle attività dell'Associazione e partecipano alla vita sociale senza diritto di voto.

**3.10-** Soci Onorari sono persone, Enti o Istituzioni distintisi per la loro opera di salvaguardia, promozione, e divulgazione della musica, ed insigniti di tale carica su proposta unanime del Consiglio Direttivo o dell'Assemblea dei Soci. Hanno funzione simbolica e di rappresentanza, possono partecipare alla vita sociale senza diritto di voto.

**3.11-** Nessuna limitazione è posta al numero dei soci, possono aderire tutti i cittadini di ambo i sessi, senza limiti di età e di nazionalità. L'associazione fornirà a tutti i soci una tessera sociale che avrà validità di un anno, rinnovabile tacitamente al versamento della quota associativa.

**3.12-** La qualifica di socio si perde per i seguenti motivi:

- a) dimissioni scritte, comunicate per iscritto al Consiglio Direttivo almeno tre mesi prima della scadenza della quota associativa.
- b) mancato versamento della quota associativa annuale malgrado invito formale da parte del Consiglio Direttivo.
- c) allontanamento a seguito di gravi motivi riconosciuti dal Consiglio Direttivo e, in caso di appello, dall'assemblea che decide in via definitiva.
- d) inadempienza o disinteresse verso l'attività sociale.

**3.13-** In casi particolarmente gravi e motivati, il Consiglio Direttivo potrà negare il rinnovo della tessera sociale. In ogni caso il socio dimissionario, radiato o espulso non ha diritto alla restituzione delle quote associative e/o contributi versati, né vantare pretese sul patrimonio sociale.

**3.14-** I soci, in regola con il pagamento della quota di Associazione, hanno diritto di partecipare all'assemblea personalmente o facendosi rappresentare da altro socio purché munito di delega scritta e di usufruire di tutti i servizi gratuitamente offerti dall'associazione.

**3.15-** A copertura dei costi di particolari iniziative programmate e promosse dall'Associazione, potranno essere richieste quote di autofinanziamento straordinarie unicamente ai Soci interessati ad esse.

**3.16-** Le quote versate dai soci sono intransmissibili e non sono soggette a rivalutazioni.

#### Art. 4 - Organi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:

- 1) l'Assemblea Generale dei Soci
- 2) il Consiglio Direttivo
- 3) il Presidente
- 4) il Vice-Presidente
- 5) il Segretario

**4.1-** Gli organi restano in carica cinque anni ed i componenti sono rieleggibili.

**4.2-** le cariche e le attività sociali svolte dai soci sono gratuite e non sono retribuite in alcun modo

#### Art. 5 - L'assemblea Generale dei Soci

L'assemblea generale dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione.

Essa è presieduta dal Presidente, o in sua assenza dal Vice-Presidente, e in subordine, dal Socio più anziano di vita associativa (a parità di condizione, prevarrà l'anzianità anagrafica).

**5.1-** L'Assemblea generale dei soci viene convocata in seduta ordinaria dal Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno, e in seduta straordinaria ogni volta che il Consiglio Direttivo ne ravvisi la necessità oppure su richiesta motivata di almeno la metà dei soci con diritto di voto.

**5.2-** La convocazione dell'assemblea viene effettuata dal Consiglio Direttivo in persona, dal Presidente mediante comunicazione ai soci tramite comunicazione scritta e/o affissione presso la sede dell'Associazione, con indicazione specifica dell'ordine del giorno, del luogo di incontro, che può essere anche diverso dalla sede sociale, (purché in Italia) e dell'ora, almeno sette giorni prima della data fissata per l'adunanza.

**5.3-** E' validamente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli aventi diritto, in seconda convocazione, almeno un ora dopo, qualunque sia il numero dei presenti.

**5.4-** Le delibere vengono prese a maggioranza dei presenti, salvo i casi in cui sono richieste maggioranze qualificate.

**5.5-** L'Assemblea Ordinaria dei Soci:

- a) discute e approva il bilancio preventivo presentato dal Consiglio Direttivo sulle attività da svolgere;
- b) discute ed approva il bilancio consuntivo del Consiglio Direttivo sull'attività svolta;
- c) elegge i membri del Consiglio Direttivo;
- d) fissa gli indirizzi dell'attività dell'Associazione;
- e) provvede alle modifiche statuarie ed approva i regolamenti interni;
- f) delibera ogni altro argomento e questione previsti dall'ordine del giorno.

**5.6-** nelle assemblee ogni associato ha diritto ad un voto e può rappresentare, per delega scritta, un numero massimo di un socio con diritto di voto. Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o su richiesta, a scrutinio segreto.

**5.7-** L'Assemblea Straordinaria dei Soci:

- a) delibera in merito alle variazioni statuarie ed allo scioglimento dell'Associazione.

Per la validità dell'Assemblea Straordinaria valgono gli stessi criteri adottati per l'Assemblea Ordinaria.

#### Art. 6 - Il Consiglio Direttivo

Il consiglio direttivo è composto da un minimo di tre membri ad un massimo di cinque consiglieri: che l'assemblea indica nelle seguenti persone:

**Presidente:**

**Vicepresidente:**

**Segretario-Tesoriere:**

**6.1 -** L'Assemblea Generale dei Soci può decidere di aumentare o diminuire il numero dei componenti del Consiglio Direttivo in base al numero complessivo degli iscritti all'Associazione;

**6.2 -** Il Consiglio Direttivo rimane in carica cinque anni ed i suoi membri sono rieleggibili. Il Consiglio viene convocato dal Presidente almeno due volte l'anno, nonché ogni volta che ne venga fatta motivata richiesta da almeno due terzi dei suoi componenti.



- 6.3 - La seduta del Consiglio è valida con la presenza di almeno la metà più uno dei suoi membri e delibera a maggioranza dei presenti. In caso di parità il voto del Presidente è da considerarsi prevalente.
- 6.4 - Di ogni riunione viene redatto apposito verbale, a cura del Segretario
- 6.5 - Il Consiglio Direttivo elegge al suo interno un Presidente, un Vice Presidente, un Segretario, e può fissare le altre nomine e responsabilità agli altri soci in ordine all'attività svolta dall'Associazione per il conseguimento dei propri fini statuari.
- 6.6 - Il Consiglio Direttivo, può nominare tra i suoi membri o tra i Soci ordinari, un Direttore Artistico, stabilendone in apposito verbale, le mansioni.
- 6.7 - Il Presidente, il Vicepresidente e, se altro socio, il Direttore Artistico compongono la Presidenza.
- 6.8 - Il Direttore Artistico, qualora sia individuato tra i Soci estranei al Consiglio Direttivo, può partecipare alle riunioni del Consiglio stesso, senza diritto di voto.
- 6.9 - le funzioni dei membri del Consiglio Direttivo e del Segretario, del Tesoriere sono completamente gratuite; saranno rimborsate le sole spese vive documentate incontrate nell'espletamento dell'incarico.

#### Art. 7 - Funzioni del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo:

- a) elegge nel proprio ambito il Presidente e il Vice Presidente;
- b) nomina un Tesoriere per la custodia del denaro dell'Associazione, nonché un Segretario per la redazione dei verbali di Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- c) elabora il programma delle attività dell'Associazione da sottoporre al parere ed all'approvazione dell'Assemblea Generale dei Soci;
- d) amministra il fondo sociale;
- e) delibera sulle decisioni urgenti assunte dal Presidente;
- f) convoca l'Assemblea, presentando annualmente alla stessa i bilanci ed una relazione dell'attività svolta;
- g) stabilisce i criteri di determinazione delle quote annue di Associazione;
- h) delibera sulla ammissione od esclusione dei soci.
- l) Varie ed eventuali nomine.

#### Art. 8 - Il Presidente

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione. A lui spetta la firma e la rappresentanza di fronte a terzi e in giudizio, resta in carica cinque anni ed è rieleggibile.

8.1 - Assume le iniziative necessarie e sovrintende a tutte le attività dell'Associazione per la realizzazione del programma definito dal Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei Soci, nonché le iniziative autonome che in casi di urgenza si rivelassero necessarie. Di queste ultime iniziative verranno immediatamente informati gli altri membri del Consiglio Direttivo, cui spetta, nella prima riunione successiva, la valutazione e la ratifica.

8.2 - Il Presidente presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Soci.

8.3 - In caso di assenza od impedimento del Presidente, la rappresentanza e la firma spettano al Vice Presidente.

#### Art. 9 - Il Vice Presidente

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente nel caso in cui questi sia temporaneamente impedito a svolgere le sue funzioni; nell'espletamento di tale incarico svolge tutte le funzioni proprie del Presidente.

#### Art. 10 - Il Segretario il Tesoriere

Il Segretario e il Tesoriere sono nominati dal Consiglio Direttivo, e sono responsabili:

- a) Il Segretario alla redazione dei verbali dell'assemblea dei soci e del Consiglio Direttivo;
- b) Il Tesoriere alla tenuta dei registri contabili, alla gestione amministrativa dell'associazione, tenendone la contabilità entrate/uscite, e ne riferisce al Consiglio Direttivo;

10.1 - Il Segretario e il Tesoriere possono congiuntamente al Presidente avere accesso ai fondi dell'Associazione depositati presso uno sportello postale o bancario.

#### Art. 11- Comitati Tecnici

Nell'ambito delle attività sociali approvate dall'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo ha la facoltà di costituire in appoggio al Direttore Artistico nominato, un Comitato Tecnico, a cui partecipano gli associati o esperti anche non soci, per la definizione e la realizzazione concreta di specifici programmi e progetti, oppure con funzione consultiva in merito a progetti che l'Associazione intende promuovere. Il consiglio stabilisce gli ambiti di azione e le linee di intervento del Comitato e ne nomina il coordinatore.

#### Art. 12 - Quota Associativa Annuale

Gli associati devono corrispondere entro il termine del 31 gennaio la quota associativa annuale, che è fissata, per l'anno 2018 è stabilita, nella misura di € 60,00 (sessanta) e sarà in seguito determinata o modificata dal Consiglio Direttivo.

#### Art. 13 - Rimborsi Spese Attività dei Soci

Per i soci che intendono praticare attività musicale e concertistica in nome dell'Associazione o per conto di essa, o si impegnano a prestare la loro opera a fini educativi e promozionali nell'ambito dell'oggetto sociale, sono previsti compensi, rimborsi spese, gettoni di presenza e borse di studio, assegnati dal Consiglio Direttivo o, per delega dello stesso, dal Presidente, su cui saranno praticate le ritenute di legge.

#### Art. 14 - Il Patrimonio e le Entrate

Il patrimonio dell'Associazione, indivisibile, è costituito:

- a) dalle quote associative annuali e contributi degli aderenti e di privati;
- b) dai contributi dello Stato e degli Enti Pubblici e Privati, organismi internazionali;
- c) rimborsi derivanti da convenzioni e/o servizi destinati ai soci;
- d) proventi derivanti da prestazioni marginali commerciali rese a terzi;
- e) dai beni immobili e mobili acquistati o pervenuti a qualsiasi titolo;
- f) da eventuali contribuzioni straordinarie, donazioni o lasciti, proventi anche da non soci;
- g) da diritti e servizi di utilizzazione artistica e musicale relativi a produzioni stampate, audio e video;
- h) da tutto quant'altro permesso dalla legge, ancorché qui non espressamente specificato, entri nella disponibilità dell'Associazione.

14.1 - L'Associazione può acquistare, vendere, permutare beni mobili ed immobili, atte a migliorare il conseguimento dei fini statuari, può dotarsi di strutture e mezzi tecnici necessari a promuovere l'attività dei soci.

14.2 - In via accessoria, ausiliaria, secondaria e comunque marginale può svolgere le seguenti attività commerciali:

- a) prestazioni di servizi rese a Enti Pubblici o Privati;
- b) partecipazioni di Soci a manifestazioni o iniziative promosse da Enti Pubblici o da Privati.

14.3 - L'Associazione può accettare sponsorizzazioni, richiedere finanziamenti, nel limite massimo stabilito da apposita delibera assembleare, aderire a Consorzi tra Enti e Associazioni mantenendo la piena autonomia decisionale ed organizzativa, può ricorrere ad abbinamenti pubblicitari per il sostegno finanziario delle finalità statuarie e per

la copertura dei costi della realizzazione di iniziative istituzionali.

#### Art. 15- Esercizio Sociale e Finanziario, Bilancio

L'esercizio sociale e finanziario coincide con l'anno civile formato da 365 giorni, (anno bisestile 366).

15.1 - Il rendiconto economico deve informare circa la situazione economica e finanziaria dell'Associazione, con separata indicazione dell'attività commerciale eventualmente posta in essere accanto alle attività istituzionali.

15.2 - Entro 15 giorni prima dell'approvazione, il bilancio sarà depositato presso la sede sociale per poter essere consultato dai soci ordinari.

15.3 - Il bilancio consuntivo, redatto dal Consiglio Direttivo, dovrà essere approvato entro il 31 marzo dell'anno successivo all'esercizio finanziario.

#### Art. 17- Regolamento Interno

Per quanto non previsto dal presente Statuto, qualora se ne ravvisi la necessità, potrà essere redatto un regolamento interno a cura del Consiglio Direttivo previo ratifica dell'Assemblea generale dei Soci.

#### Art. 18 - Scioglimento dell'Associazione

La decisione di scioglimento dell'Associazione potrà essere presa dalla maggioranza di almeno due terzi dei soci presenti ad una apposita Assemblea Straordinaria dei Soci, che sarà valida se avrà la

partecipazione di almeno i tre quarti dei soci.

18.1 - L'assemblea determinerà le modalità della liquidazione, procedendo alla nomina di un liquidatore, scegliendo fra i soci e determinandone i poteri.

18.2 - In caso di scioglimento, il patrimonio residuo, dedotte le passività, verrà devoluto ad utilità generale.

#### Art. 19 - Emblema Associazione



#### Art. 20 - Disposizioni Finali

Il presente Statuto per complessivi 20 articoli è integralmente accettato dai soci, unitamente ai regolamenti e alle deliberazioni che saranno integralmente rispettate.

20.1 - Per quanto non compreso nel presente Statuto valgono le norme del Codice Civile e le disposizioni di legge vigenti in materia di Associazioni e persone giuridiche private.

Arona li

I soci fondatori :

